

Ogłoszenie Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej w Brodach z dnia 5 września 2024 r. Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Brodach ogłasza konkursu na stanowisko starszy robotnik

Ogłoszenie Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej w Brodach

z dnia 5 września 2024 r.

Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Brodach

ogłasza konkursu na stanowisko starszy robotnik

Miejsce wykonywania pracy: Zakład Gospodarki Komunalnej w Brodach

Pełny etat

I. Wymagania konieczne:

1. obywatelstwo polskie
2. wykształcenie średnie lub zasadnicze zawodowe
3. posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych
4. niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
5. cieszy się nieposzlakowaną opinią
6. posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku
7. prawo jazdy kat.B oraz kat.T lub B+E
8. praca w jednozmianowym systemie czasu pracy obejmującym również soboty.

II. Wymagania dodatkowe:

1. mile widziane prawo jazdy kategorii C, C+E lub inne uprawnienia (na koparko-ładowarkę, pilarkę spalinową, uprawnienia spawalnicze i inne),
2. umiejętność pracy w zespole,
3. systematyczność, sumienność, rzetelność, dbanie o powierzone mienie,

4. umiejętność planowania i organizacji pracy.

III. Zakres obowiązków i czynności:

1. wykonywanie prac ze szczególnym uwzględnieniem robót remontowych, malarskich, wykończeniowych, montażowych i budowlanych,
2. sprząatanie i utrzymanie w czystości terenów przeznaczonych do użytku publicznego w tym przystanków autobusowych,
3. wykaszanie poboczy dróg, rowów, boisk, placów oraz wycinka drzew i zakrzaceń,
4. odśnieżanie dróg oraz dbałość o właściwy stan nawierzchni,
5. dbałość, obsługa oraz kontrola sprawności powierzonych urządzeń, w tym konserwacja sprzętu technicznego wykorzystywanego do pracy,
6. kierowanie pojazdami będącymi w posiadaniu ZGK w Brodach,
7. dbałość o dobro zakładu pracy, chronić jego mienie oraz zachować w tajemnicy informację, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkody,
8. przestrzeganie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych

IV. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej.
2. List motywacyjny.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, staż pracy (świadectwa pracy) oraz posiadane dodatkowe uprawnienia, kwalifikacje.
4. Oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych (załącznik do ogłoszenia)
5. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (załącznik do ogłoszenia).
6. Podpisana klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (załącznik do ogłoszenia).

W związku z wymogiem stosowania od dnia 25 maja 2018 r. rozporządzenia 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE administratorem danych osobowych przekazanych w procesie rekrutacji jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Brodach. Zebrane dane będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby rekrutacji określonej w niniejszym ogłoszeniu do czasu jej zakończenia.

Wszystkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane.

V. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zakładzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych jest wyższy niż 6%

Sposób i termin składania ofert.

Oferty z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Konkurs na stanowisko starszy robotnik” w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Brodach, Krynki ul. Długa 3, 27-230 Brody, drogą pocztową lub osobiście **do dnia 23 września 2024 r. do godz 14:00.**

Oferty, które wpłyną po wskazanym terminie (decyduje data wpływu) nie będą rozpatrywane.

Inne informacje.

Konkurs poprowadzi dwuetapowo komisja konkursowa powołana przez Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej w Brodach.

I etap - zapoznanie się z dokumentami złożonymi przez kandydatów, ustalenie czy zostały spełnione kryteria określone w ogłoszeniu o naborze oraz ustalenie listy kandydatów dopuszczonych do drugiego etapu postępowania.

II - etap przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami do pracy.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni e-mailem lub telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Brodach

Marcin Gózdź

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L z 2016 r. nr 119, s. 1 z późn.zm.) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Brodach, ul. Stanisława Staszica 3, 27-230 Brody, e-mail: zgk@brody.info.pl, tel. 41 271 13 90,

2. Z Inspektorem ochrony danych można skontaktować się pisemnie pod adresem siedziby Administratora, poprzez e-mail: iod.zgk@brody.info.pl,

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są dla potrzeb rekrutacji na podstawie Kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. oraz Art.6 ust.1 lit. c ,f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze jako zgoda na publikację wizerunku, przekazanie danych innym podmiotom oraz do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (monitor wizyjny, wewnętrzna identyfikacja wizualna, stosowanie systemu kontroli dostępu)

4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa: zewnętrzne usługi ochrony mienia, zewnętrzne podmioty realizujące usługi z zakresu IT

5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do Pana/ Pani danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, cofnięcia zgody, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do żądania przenoszenia danych - w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa ochrony danych osobowych.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

8. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne oraz stanowi obowiązek prawny. Konsekwencją niepodania danych może być brak możliwości realizacji rekrutacji.